

Was	Vorhanden	Kosten "Interne"	Kosten "Externe"	Bestellmenge
Festbankgarnituren	14 Garnituren	gratis / muss abgeholt werden	pauschal 50.-	_____ Garnituren
Bühnenelemente fest	23 Stück	gratis / nur im Schulareal	gratis / nur im Schulareal	_____ Stück
Bühnenelemente verstellbar	16 Stück	gratis / nur im Schulareal	gratis / nur im Schulareal	_____ Stück
Kilbistände	5 Stände	gratis / nur im Schulareal	15.- CHF / Stand für private Anlässe	_____ Stände
Stromverteiler	1 Stück	gratis / nur im Schulareal	15.- CHF / Stand für private Anlässe	_____ Stück
<hr/>				
1 dl Gläser (Wein)	7 Kisten à 48 Gläser	gratis*	10.- CHF / Kiste	_____ Kisten
2 dl Gläser (Wasser/Bier)	8 Kisten à 40 Gläser	gratis*	10.- CHF / Kiste	_____ Kisten
Kaffee(schnaps)gläser	8 Kisten à 40 Gläser	gratis*	10.- CHF / Kiste	_____ Kisten
* Gläser müssen sauber zurückgegeben werden. Für Gläser die verschmutzt zurückgegeben werden, wird pro Kiste ein Unkostenbetrag von 50.- CHF verrechnet				
Geschirrspüler	1 Stück (benötigt Wasser-Anschluss und -Ablauf sowie 400v Stromanschluss)	gratis / nur im Schulareal	75.- CHF / Tag	_____ Stück
Heisswasserdispenser 20l	2 Stück	gratis / nur im Schulareal	15.- CHF / Stück	_____ Stück
<hr/>				
Barelemente (Schlitzzügler)	18 Elemente à 2 m	zu beziehen bei Schlitzzüglern 078 606 66 71		

Bei Turnhallenbenutzung:

Bodenrollen Turnhalle	Vorhandene Bahnen	gratis / nur für Turnhalle nutzbar	gratis / nur für Turnhalle nutzbar	_____ Stück
Kleberollen zum Fixieren des Bodens	ganze Turnhalle braucht 5-6 Stück	gratis / nur im Schulareal	7.80 CHF / Rolle	_____ Stück
Endreinigung (obligatorisch)		gratis / nur im Schulareal	80.- CHF / Std	nach Aufwand

Hinweise:

Alles Material muss zu Bürozeiten abgeholt werden oder wird nach Vereinbarung an einem besprochenen Ort bereitgestellt

Für Grossanlässe sind 2 Std Vorbereitungszeit und Reinigung des Werkdienstes inbegriffen, alle weiteren Aufwände werden mit 50.- CHF / Std. und nach Aufwand verrechnet.

Defekte Gläser werden in Rechnung gestellt. Stückpreis 2.-

Bestellung von:

Name: _____ Vorname: _____ Verein/Firma: _____

Telefonnummer: _____

Abholen: _____ Datum: _____ Uhrzeit: _____

Rückgabe: _____ Datum: _____ Uhrzeit: _____

Datum: _____ Unterschrift: _____

Bestellung einsenden per Mail an: marcel.banz@dierikon.ch