Dispensationsgesuch

Dieses Formular ist fristgerecht sowie vollständig ausgefüllt und unterschrieben der Klassenlehrperson resp. der Schulleitung abzugeben. Für jedes Kind muss ein eigenes Dispensationsgesuch eingereicht werden.

Name d. Kindes:

Vorname:

Klasse:

Klassenlehrperson:

Art der Dispensation:

- Bezug Jokertage
- Urlaub bis zu 3 Tagen
- Urlaub für 4 Tage und länger

Dauer der Dispensation:

vom

bis

Grund der Dispensation (bei Jokertagen nicht notwendig):

Rahmenbedingungen bezüglich Jokertagen und Urlaub

Wegen Jokertagen und Urlaub erfolgt keine Anpassung des Unterrichtes seitens der Lehrperson. Das Nachholen des verpassten Unterrichtsstoffes und das Einholen verpasster Informationen liegt in der Pflicht der Lernenden und in der Verantwortung der Erziehungsberechtigten.

Es liegt in der Kompetenz der Lehrperson festzulegen, ob eine verpasste Prüfung nachgeholt werden muss, darf oder nicht nachgeholt wird. Bei Repetitions- und Übertrittsent-scheiden können fehlender Unterrichtsstoff oder fehlendes Verständnis infolge Bezugs von Jokertagen oder Urlaub nicht berücksichtigt werden.

Mitwirkungspflichten

Die Erziehungsberechtigten sind mitverantwortlich, dass sich die Dispensation vertreten lässt. Sie haben dabei auch die Schulsituation ihres Kindes zu berücksichtigen.

Die Erziehungsberechtigten sind verpflichtet, alle Betroffenen (Fachlehrpersonen, Ta-gestrukturen, Musikschule, Schulischen Dienste) über die Dispensation zu informieren. Für die Aufarbeitung des Schulstoffes sind die Lernenden bzw. die Erziehungsberechtig-ten nach Rücksprache mit der Lehrperson verantwortlich.

Verantwortlichkeiten

Verpasster Unterrichtsstoff muss von den Lernenden in Verantwortung und unter Auf-sicht der Erziehungsberechtigten nachgearbeitet werden. Es besteht kein Recht auf Nachhilfeunterricht. Die Lernziele sind gleichzeitig mit der Klasse zu erreichen.

Bereits bezogene Jokerhalbtage in diesem Schuljahr:

Datum:

Unterschrift Erziehungsberechtigte:

Bewilligung durch die Klassenlehrperson oder Schulleitung

- Das Gesuch wird bewilligt.
- Das Gesuch wird abgelehnt.

Begründung der Ablehnung:

Datum:

Unterschrift:

Beilage für Urlaubsgesuche:

- Schriftliches Gesuch mit Begründung
- Dokumentierende Unterlagen